

SCHEDA TECNICA PRODOTTO 23I  
STAMPA IN PROPRIO  
FEBBRAIO 2011

## **INDICE**

<b>1</b>	<b>SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>GENERALITÀ</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>CARATTERISTICHE DELL'INVIO</b>	<b>3</b>
3.1	MATERIALE CARTOLINA	5
3.2	CODICI	6
3.2.1	Codice FIM	6
3.2.2	Codice Commerciale 2D	6
3.2.2.1	Struttura dati	7
3.2.3	Barcode 3di9 (facoltativo – senza cifre in chiaro)	10
<b>4</b>	<b>AUTORIZZAZIONE ALLA STAMPA IN PROPRIO</b>	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>BLOCCO INDIRIZZO</b>	<b>11</b>
5.1.1	Definizione	11
5.1.2	Posizionamento Blocco Indirizzo	11
5.1.3	Specifiche Tipografiche del Blocco Indirizzo	11
5.1.4	Zona di rispetto del Blocco Indirizzo e dell'Invio	12
5.2	SPECIFICHE ZONE DI RISPETTO	13

## 1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo della presente scheda è quello di definire lo standard di prodotto per la stampa in proprio dell'Avviso di Ricevimento modello 23i (detto anche A.R.).

## 2 GENERALITÀ

I clienti interessati possono richiedere l'autorizzazione alla stampa in proprio della cartolina A.R. seguendo le istruzioni di Poste Italiane contenute nel presente documento.

Si precisa che l'Avviso di Ricevimento deve essere applicato sul retro dell'invio tassativamente senza ricorrere a fermagli o spille metalliche ed in maniera che non risulti visibile il lato dov'è presente l'indirizzo "Da restituire a" (lato fronte descritto nel paragrafo seguente).

## 3 CARATTERISTICHE DELL'INVIO

La cartolina deve essere bianca con due alette laterali su cui è applicato del biadesivo removibile. Deve essere, inoltre, applicata sul retro della busta dell'invio a cui è associata.

Le perforazioni verticali per le alette devono essere posizionate a 18 mm o 33 mm dal bordo laterale sinistro e destro. Sulle due alette (lato fronte, cioè il lato che rimane non a vista) devono essere applicate strisce di biadesivo autoremovibile (biadesivo: liner cm 1.2 – colla cm 0.6). In alternativa al biadesivo è possibile utilizzare della colla a diretto contatto con l'aletta, rivestita da una striscia di pellicola rimuovibile di larghezza 12 mm.

Si richiede l'utilizzo del colore blu (riferimento Pantone 2728u) per il Logo Poste, il codice FIM ed i bordi del riquadro "Destinatario" mentre i bordi del riquadro "Da restituire a" sono di color giallo/arancio (riferimento Pantone 122u). Per il codice FIM è possibile utilizzare, oltre al blu, anche il colore nero.

Le dimensioni dei riquadri "Da restituire a" e "Destinatario" sono indicate nella figura seguente (misure in millimetri).

Qualora l'avviso di ricevimento del plico sia generato con **tecnologia autoformante** deve avere, comprese le eventuali due alette laterali, lunghezza pari al formato di stampa dell'invio.

In questo caso le alette possono avere una lunghezza variabile purché garantiscano le dimensioni della cartolina (alette escluse).

L'avviso di ricevimento deve prevedere nella parte superiore della cartolina una linea di microperforazione e, sul lato destro e sinistro, dei punti colla removibile opportunamente distribuiti in modo tale da garantire una perfetta aderenza all'invio o, in alternativa, due alette laterali con perforazioni. Le due alette dovranno avere dei punti colla removibili, distribuiti in modo tale da impedire il distacco della cartolina dall'invio. In alternativa al punto colla è possibile utilizzare un collante biadesivo autoremovibile (biadesivo: liner cm 1.2 – colla cm 0.6). La perforazione deve assicurare la tenuta durante le lavorazioni postali e nel contempo consentire la perfetta separabilità dal resto dell'invio senza causare danneggiamenti al plico.

Sotto il logo di Posteitaliane occorre riportare con carattere Arial 8 pt, la dicitura:

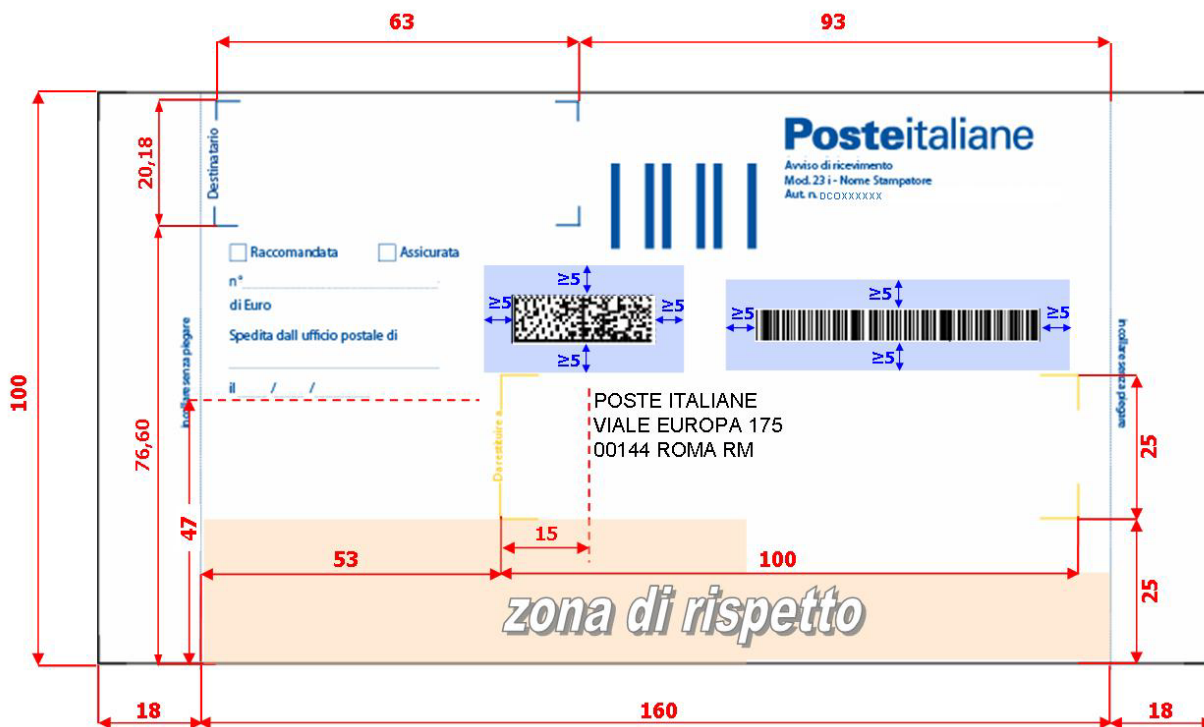
Avviso di ricevimento

Mod. 23-i "Nome Stampatore" – Scad. "mese/anno"

Aut. N. DCOXXXXXX

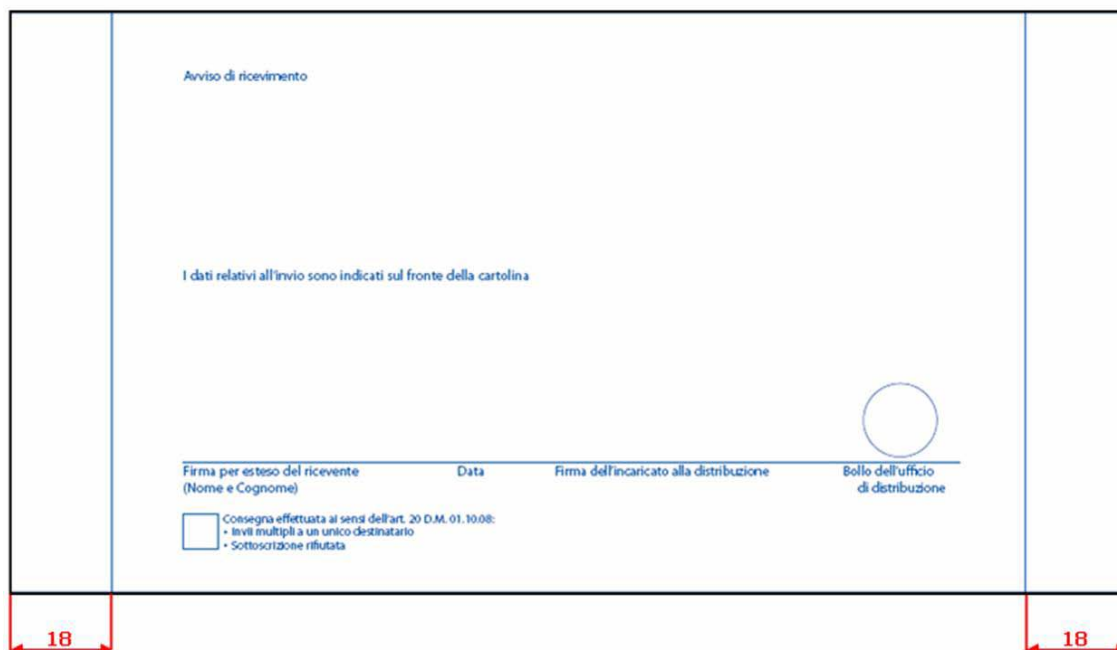
Il layout fronte/retro del modello 23i deve essere come riportato nelle due immagini seguenti.

### MODELLO 23i STAMPA IN PROPRIO (FRONTE)



In rosso la quotatura con dimensioni in mm

### MODELLO 23i STAMPA IN PROPRIO (RETRO)



La dicitura relativa al riferimento normativo deve essere riportata nella parte bassa sul retro del modello (come indicato nella figura precedente), con carattere Arial 8 pt, e deve essere formulata nel seguente modo:

"Consegna effettuata ai sensi dell'art. 20 D.M. 01.10.08".

### **3.1**      **MATERIALE CARTOLINA**

**Dimensioni:**

<b>DIMENSIONI</b>	<b>VALORI</b>
<b>Altezza</b>	100 mm ± 3 mm
<b>Larghezza (alette escluse)</b>	160 mm ± 3 mm
<b>Peso g. (alette escluse)</b>	≥ 3,5

Le caratteristiche del materiale per la realizzazione della cartolina sono:

<b>CARATTERISTICHE - CARTOLINA</b>	<b>VALORI</b>
<b>Grammatura (UNI EN ISO 536/98)</b>	225 ÷ 280 g/m <sup>2</sup>
<b>Spessore (EN 20534/94)</b>	150 ÷ 300 µm
<b>Resistenza a flessione (UNI 9070/94)</b>	≥ 44,0 mN
<b>Indice di lacerazione (UNI EN 21974/95)</b>	≥ 6 mNm <sup>2</sup> /g

Se la cartolina viene realizzata con **tecnologia autoformante** è possibile realizzare l'oggetto garantendo un peso minimo non inferiore a 3 g (con grammatura non inferiore a 190 g/m<sup>2</sup>).

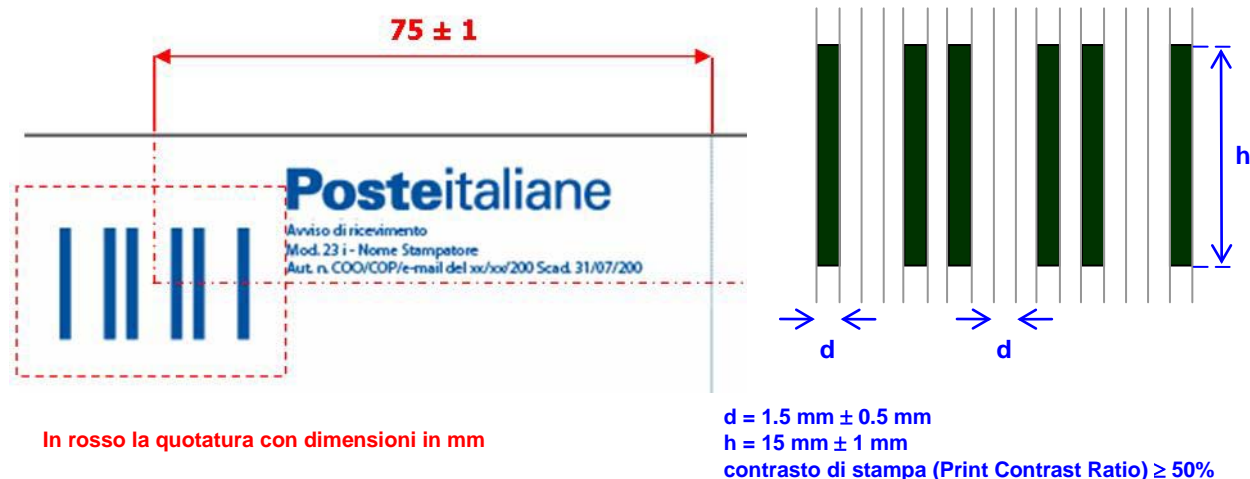
#### **ATTENZIONE:**

Non possono essere utilizzate buste di dimensioni inferiori a quelle della cartolina A.R. completa di alette.

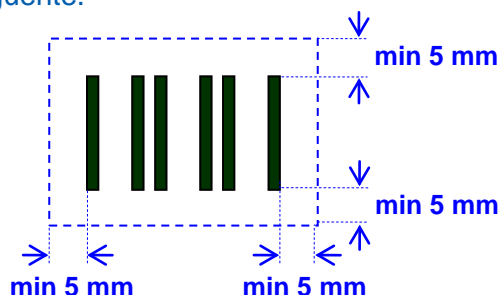
## 3.2      CODICI

### 3.2.1    Codice FIM

Sul fronte della cartolina deve essere riportato il codice FIM (Facing Identification Marker), costituito da sei barre rettangolari di uguali dimensioni stampate con inchiostro blu o nero su sfondo bianco e posizionate come segue :



Deve inoltre essere garantita intorno al codice una zona di rispetto di 5 mm di colore bianco come indicato nella figura seguente.



### 3.2.2    Codice Commerciale 2D

Le caratteristiche tecniche del Codice2D commerciale da utilizzare sono le seguenti:

<b>Codifica:</b>	Data Matrix
<b>Correzione di errore:</b>	ECC 200 (Reed-Solomon)
<b>Formato:</b>	Rettangolare, 16 x 48 celle
<b>Dimensione X:</b>	0,508 mm
<b>Dimensioni, esclusa la quiet-zone:</b>	2 celle per lato (H x L): 8,128 mm x 24,384 mm;
<b>Pixels/Cella:</b>	4 (200 dpi)
<b>Polarità :</b>	Black On White
<b>Capacità di trasporto:</b>	98 numerico; 72 alfanumerico; 47 8 bit ASCII

Deve essere, inoltre, garantita intorno al codice una quiet-zone bianca di 5 mm.

### 3.2.2.1 Struttura dati

Con l'utilizzo della codifica alfanumerica, il numero massimo di caratteri trasportati dallo standard previsto è 72; di seguito è indicata la struttura dati, che deve essere seguita dai Clienti:

N	Nome	Dimensioni	Formato	Descrizione	Valore	Obblig.	Usato per lo smistamento
1	Identificativo	1	A/N(1)	Identifica la struttura del contenuto informativo del tracciato record	R default	SI	SI
2	Descrittivo AR	1	A/N (1)	Identifica la tipologia di AR	Vedi Tabella 1	SI	NO
3	ID SAP Service	8	A/N (8)	Identifica il Service/Speditore	ID Cliente SAP comunicato da PI	SI	NO
4	Codice Lotto	4	A/N (4)	Identifica il lotto di spedizioni del Cliente Mittente della Registrata	Assegnato dal sistema PSONline, altrimenti Blank	SI, se assegnato	NO
5	Classe Prodotto	1	A/N (1)	Identifica la classe del prodotto	2 default	SI	SI
6	CAP del Destinatario dell'AR,	5	N(5)	È il CAP dell'indirizzo del Destinatario dell'AR secondo il Codice di Avviamento Postale	Vedi Volume CAP	SI	SI
7	Codice tecnico del Destinatario dell'AR	4	A/N (4)	È il codice, associato all'indirizzo del Destinatario dell'AR e, che identifica lo smistamento finale del prodotto secondo i repertori di PI	Fornito da PI, altrimenti Blank	SI, subordinato alla fornitura dei dati da parte di Poste Italiane	SI
8	Identificativo Cliente Mittente della Registrata	3	A(3)	Identifica il Grande cliente., mittente della Registrata, dello Stampatore	Fornito dal Grande Cliente/Speditore	SI	SI

N	Nome	Dimensioni	Formato	Descrizione	Valore	Obblig.	Usato per lo smistamento
9	Identificativo Oggetto	14	A/N(14)	Contiene il valore del Descrittivo AR (Campo 2), seguito dal codice registrata a cui è associato l'AR		SI	SI
10	Codice Autorizzazione	6	A(2)N(4)	Contiene il codice di Autorizzazione comunicato da PI, a meno delle prime 3 lettere fisse	Fornito da PI, altrimenti Blank	SI	NO
11	Campo Supplementare	25	A/N (25)	Campo a disposizione del service/stampatore.	Valorizzato dal service/stampatore, altrimenti inserire "X".	NO	NO
	<b>TOTALE</b>	<b>72</b>	-	-	-	-	

#### Legenda delle colonne

- N: identificativo del campo
- Nome: nome del campo
- Dimensioni: la lunghezza del campo
- Formato: con "A/N" si indica un qualsiasi carattere alfanumerico, con "A" un qualsiasi carattere alfabetico e con "N" si indica un qualsiasi numero
- Descrizione: descrittivo del campo
- Valore: che contenuto può avere il campo ( dettagliato nel seguito )
- Obblig.: indica se è obbligatorio valorizzare il campo, altrimenti va comunque completato con il numero "<Blank>" pari alla lunghezza del campo.
- Usato per lo smistamento: se viene utilizzato dalle macchine postali
- Disponibile: indica i campi che possono essere riempiti liberamente dal cliente

Valori che possono essere assunti dai campi:

**Campo 1.** Identificativo: vedere la colonna "Valore"

**Campo 2.** Descrittivo AR : Identifica la tipologia di AR e può assumere i valori riportati nella seguente tabella:

Tipologia AR	Descrittivo
23i Raccomandata	R
23i Assicurata	A
23i CAD	C

Tabella 1

**Campo 3.** ID SAP - Service: identifica l'ID del Service/Stampatore e/o la prima parte del Conto Contrattuale del Cliente mittente della Registrata nel SAP di PI

**Campo 4.** Codice Lotto: Identifica la spedizione associata al Grande Cliente Mittente della Registrata.

**Campo 5.** Classe Prodotto identifica la classe postale dello oggetto spedito.

**Campo 6.** CAP del Destinatario dell'AR: vedere la colonna "Valore"

**Campo 7.** Codice tecnico del Destinatario dell'AR: vedere la colonna "Valore"

**Campo 8.** Identificativo Cliente Mittente della Registrata: tale campo deve essere univoco per Service/Stampatore in modo da identificare univocamente il Cliente Mittente della Registrata associato al singolo Service/Stampatore. Deve essere valorizzato qualora il cliente mittente sia diverso dal Service/Speditore riportato nel Campo 3. Il service/speditore deve comunicare a Posteltaliane l'elenco riportante il dettaglio del nome del Cliente e del codice Identificativo ad esso associato per ogni eventuale modifica e/o aggiornamento apportato all'elenco stesso.

**Campo 9.** Identificativo Oggetto: identifica univocamente l'AR ed è formato dal Descrittivo AR (Campo 2) seguito dal codice Registrata di 12 cifre (13 cifre in caso di destinazione estera della Registrata). Ad esempio se l'ID Registrata è 12345678901-2 (non valido), il campo è:

R	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	<Blank>
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

**Campo 10.** Codice Autorizzazione vedere la colonna "Valore"

**Campo 11.** Campo Supplementare: Vedere la colonna "Valore". Il campo non può essere costituito da "blank". Nelle posizioni in cui il campo non viene valorizzato, completare interamente con "X" per ogni carattere del campo

#### Ulteriori informazioni per la compilazione dei campi

- I campi sono a lunghezza fissa e non sono ammessi separatori;
- I campi contengono **solo** sequenze di cifre (0..9) e/o di lettere maiuscole (A..Z) e **non** possono contenere caratteri speciali ( ad esempio , ; - + @ è );
- Il filler utilizzato è il "<Blank>";
- I campi "vuoti" presentano la ripetizione del filler per un numero di volte pari alla dimensione dello stesso;
- Le posizioni non utilizzate in coda alla struttura sono riempite con tanti "<Blank>" quanti necessari al raggiungimento di 72 caratteri;
- Qualora un campo sia compilato in parte, l'allineamento è da considerarsi a sinistra; per esempio:

R	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	<Blank>
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------

Esempio: Un identificativo oggetto di 13 cifre avrà un "<Blank>" alla fine per completarne il campo.

### **3.2.3 Barcode 3di9 (facoltativo – senza cifre in chiaro)**

Il barcode 3di9 è codice ad uso del cliente che non viene richiesto da Poste Italiane S.p.A., ma è facoltativo. Può essere utilizzato dal cliente che ne abbia la necessità e ne faccia richiesta in sede di richiesta di autorizzazione alla stampa in proprio.

Tale barcode deve rispettare, se utilizzato, le specifiche tecniche riportate nella tabella seguente.

Elemento	Riferimenti
<b>Contenuto</b>	Numero raccomandata associata (con check digit)
<b>Numero di digit</b>	14 (start digit + 12 digit per ID(compreso check digit) + stop digit)
<b>Larghezza barre e spazi:</b> → <b>Narrow</b> → <b>Wide</b> → <b>N/W ratio</b>	0.2 mm – 0.3 mm 0.525 mm – 0.8 mm Non superiore a 1/2 (vincolante)
<b>Altezza barre</b>	6 - 9 mm (consigliato 8 - 9 mm)
<b>Controllo contrasto</b> (PCS <sup>1</sup> - Print Contrast Signal)	almeno pari all'80% misurato con una lunghezza d'onda <sup>2</sup> di 633 μm
<b>Tolleranza larghezza barre e spazi</b>	± 10%
<b>Quite-zone (intorno al codice)</b>	5mm (min)

## **4 AUTORIZZAZIONE ALLA STAMPA IN PROPRIO**

I Clienti che intendono stampare in proprio l'Avviso di Ricevimento devono attenersi alla Procedura di Autorizzazione alla Stampa in Proprio di Posta Registrata e relativi Servizi Accessori (tra i quali il mod. 23i).

La Procedura di Autorizzazione ha lo scopo di verificare in via preventiva il rispetto degli standard di Prodotto dettagliati all'interno della presente scheda tecnica di Poste Italiane.

Il Processo e la Procedura di Autorizzazione ed il relativo Mod. ASP Posta Registrata (modulo di attivazione del processo di autorizzazione) sono disponibili sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it).

La struttura di Poste Italiane a cui rivolgersi per attivare la procedura è il Centro Omologazione Prodotto Struttura Centrale (COP):

Poste Italiane SpA  
Servizi Postali - Operazioni  
Centro Omologazione Prodotto  
VIALE EUROPA 175  
00144 ROMA RM

Tel 06 5958 4012 (lunedì – venerdì 09.00 – 15.00)

Fax 06 5958 8678

e-mail: [infocat@posteitaliane.it](mailto:infocat@posteitaliane.it)

<sup>1</sup>  $PCS = \frac{RW - RB}{RW}$  dove RW = riflettanza del bianco, RB = riflettanza delle barre nere

<sup>2</sup> La frequenza corrisponde alla lunghezza d'onda della luce emessa da un helium neon laser ed è vicino a quella emessa dalle penne di lettura con LED a luce rossa (660 nm).

## 5 BLOCCO INDIRIZZO

### 5.1.1 Definizione

Si definisce “blocco indirizzo” l’insieme delle righe che compongono l’indirizzo.

Per comodità, nel seguito ci riferiamo al blocco indirizzo come al rettangolo che circonda le righe dell’indirizzo, come mostrato negli esempi seguenti:

MARIO ROSSI VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
--

SPETT. ARCHITETTO LUIGI BIANCHI VIA PAISIELLO 32 74012 MARTINA FRANCA TA
---

SALVATORE ALESSANDRINI VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
---

E’ obbligatorio rispettare gli standard per la composizione indirizzi riportati sul sito di Poste Italiane (vedi <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>).

### 5.1.2 Posizionamento Blocco Indirizzo

Il blocco indirizzo deve essere stampato direttamente sull’invio all’interno dell’area definita per il destinatario e mittente (vedi figura sopra)

### 5.1.3 Specifiche Tipografiche del Blocco Indirizzo

Di seguito sono riportate le specifiche tipografiche del blocco indirizzo destinatario:

- L’indirizzo deve essere scritto utilizzando inchiostro nero su sfondo bianco.
- Stile carattere: è ammesso esclusivamente lo stile “normale”.
- Non si possono utilizzare altri stili quali:
  - grassetto, sottolineati o condensati;
  - giganti, grafici, gotici, corsivi o simili;
  - con abbellimenti (grazie o serif).
- Il blocco indirizzo deve essere libero da logotipi o scritte estranee (marchi di fabbrica, fincature, scritte in microcaratteri, referenti commerciali, codici etc).
- La distanza tra due parole successive deve essere compresa tra 1 e 3 caratteri.
- L’interlinea deve essere singola e costante per tutte le linee dell’indirizzo.

Le righe dell’indirizzo devono essere parallele.

- Le righe dell’indirizzo devono essere allineate a sinistra.
- L’inclinazione delle righe indirizzo rispetto alla base della lettera deve essere contenuta entro un angolo di 5°.
- Caratteri (font) utilizzabili:

Carattere	Dimensione (pt)	Spaziatura caratteri (pt)	Consigliato	Esempio
Arial	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Franklin Gothic Book	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175

Carattere	Dimensione (pt)	Spaziatura caratteri (pt)	Consigliato	Esempio
				00144 ROMA RM
Helvetica	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Lucida Console	8-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
OCR 2-B	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt normale	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Trebuchet MS	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	12pt Normale	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Verdana	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt normale	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM

#### 5.1.4 Zona di rispetto del Blocco Indirizzo e dell'Invio

- Per garantire l'individuazione del blocco indirizzo (per la definizione vedi paragrafo 5.1.1) da parte dei sistemi di lettura automatica, è necessario mantenere delle zone di rispetto.
- Intorno al blocco indirizzo sul lato destro e sinistro, deve essere prevista una zona di rispetto pari a minimo 15 mm di larghezza. Sul lato superiore e inferiore deve essere presente una zona di rispetto di 5 mm.

Queste zone devono essere di colore bianco.



## 5.2 SPECIFICHE ZONE DI RISPETTO

Di seguito sono riportate le specifiche relative alle zone bianche (libere da indicazioni di ogni tipo) da rispettare:

- **zona bianca** di 25 mm. di altezza e di lunghezza di 95 a partire dal bordo sinistro della cartolina come riportato nell'immagine al paragrafo 3 e lasciata libera da bolli o etichette colorate, marchi, simboli e scritte del mittente. Inoltre deve essere prevista una zona bianca di 15 mm a partire dal bordo inferiore per tutta la lunghezza dell'invio.

