

## CONDIZIONI GENERALI DI SERVIZIO PACCOCELERE INTERNAZIONALE

Le presenti Condizioni Generali, che si compongono di 15 articoli, disciplinano il Servizio "Paccocelere Internazionale" (di seguito "servizio") di Poste Italiane S.p.A. (di seguito Poste). Le condizioni specifiche di utilizzazione del servizio sono contenute nella "Guida alla spedizione con Paccocelere Internazionale" (di seguito "Guida"). La guida, la Carta della Qualità dei prodotti postali, la lettera di vettura ed ogni altro modulo necessario per le spedizioni con paccocelere internazionale sono parte integrante e sostanziale delle presenti condizioni di servizio. La guida è disponibile presso gli Uffici postali abilitati al servizio e sul sito web di Poste Italiane. Le presenti condizioni generali del servizio, in caso di modifica delle stesse, prevalgono sulle previsioni contenute nella lettera di vettura.

### 1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nell'accettazione, trasporto, sdoganamento se necessario, e consegna delle spedizioni dirette verso i paesi europei ed extra europei compresi nell'elenco di cui all'allegato 2 della Guida. Poste si riserva ed il Cliente (di seguito anche "Mittente") autorizza con la sottoscrizione della lettera di vettura, di espletare alcuni servizi oggetto dell'accordo tramite società terze, garantendo in ogni caso il rispetto degli impegni ivi previsti.

### 2. OGGETTO DELLE SPEDIZIONI

2.1 Oggetto delle spedizioni possono essere:

- a) documenti fino a kg. 2,5 di peso;
- b) pacchi contenenti merci o oggetti per i quali non sussista il divieto di esportazione, il cui peso non superi i 30 kg.

2.2 Documenti e pacchi dovranno rispettare anche i limiti dimensionali e le specifiche di confezionamento e di imballaggio indicati nella Guida.

2.3 Il Mittente assume ogni responsabilità in merito all'idoneità al trasporto e alla conformità alle prescrizioni di legge degli oggetti affidati a Poste per il servizio.

### 3. OGGETTI NON AMMESSI

3.1 Non sono ammessi al trasporto gli oggetti vietati dalla legge o considerati pericolosi in base alle legislazioni nazionali o internazionali o che per la loro natura o imballaggio, possono rappresentare un danno all'uomo, all'ambiente o arrecare danno ad altre spedizioni trasportate, articoli soggetti alle restrizioni IATA, nonché beni il cui trasporto sia proibito da qualsiasi legge, regolamento o statuto pro tempore emanato da qualsiasi governo federale, statale o locale di qualsiasi paese da o attraverso il quale la spedizione possa essere effettuata. Altri oggetti non ammessi, ovvero ammessi a determinate condizioni sono elencati nella Guida.

3.2 Poste si riserva il diritto di rifiutare le spedizioni che dovessero risultare non conformi ai requisiti ovvero alle restrizioni di cui sopra.

3.3 Qualora la difformità emerga in un momento successivo all'accettazione, Poste si riserva il diritto di sospendere il trasporto e la facoltà di restituire la spedizione al mittente con l'addebito delle relative spese.

### 4. SDOGANAMENTO

4.1 Qualora un pacco richieda attività di sdoganamento, il Mittente dovrà fornire la documentazione necessaria a questo scopo indicata nella Guida e l'appaltatore di Poste, salvo che non riceva diverse istruzioni, agirà come agente del Mittente per l'esecuzione dello sdoganamento.

4.2 Il Mittente accetta che l'appaltatore di Poste possa essere considerato destinatario nominale del pacco ai fini della designazione dell'agente doganale incaricato dello sdoganamento.

4.3 I diritti doganali, le sanzioni, gli addebiti o le spese derivanti da interventi doganali o dovute al fatto che il mittente o il destinatario non abbiano fornito adeguata documentazione o non abbiano ottenuto le licenze o i permessi richiesti per la spedizione, saranno addebitate al destinatario, ovvero saranno richieste al mittente qualora non sia possibile riscuoterle presso il destinatario.

### 5. DOCUMENTI DI SPEDIZIONE

5.1 Il Mittente è tenuto a corredare ciascuna spedizione di un'apposita lettera di vettura, disponibile gratuitamente presso gli Uffici Postali abilitati. La lettera di vettura, che comprende 5 copie, deve essere compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal Mittente, nel rispetto dei requisiti e delle modalità indicate nella Guida.

5.2 Il Mittente è tenuto, inoltre, a corredare le spedizioni di merci e materiali non classificabili come documenti, dell'ulteriore documentazione prevista dalle norme doganali, quali la fattura commerciale, la dichiarazione delle

merci ai fini doganali, ovvero, secondo la tipologia di merce spedita e secondo la destinazione, della documentazione supplementare indicata nella Guida, ovvero prevista dalle norme e regolamenti internazionali. Il numero di copie richiesto per ciascuna documentazione doganale è indicato nella Guida (Allegato 9 “Riepilogo Documentazione Doganale”).

**5.3** Tutti i documenti da allegare alle spedizioni dovranno essere compilati in ogni parte e sottoscritti dal mittente.

## **6. CONFEZIONAMENTO**

**6.1** Ogni pacco deve essere imballato e chiuso in modo adeguato al peso, alla forma ed alla natura del contenuto. L'imballaggio e la chiusura devono garantire il contenuto da deterioramenti e da manomissioni.

**6.2** Il Mittente è tenuto ad una particolare cura nella predisposizione dell'imballaggio interno d'isolamento, per garantire un'adeguata protezione alla merce nelle operazioni di trasporto e di distribuzione. L'imballaggio interno deve essere idoneo a proteggere il contenuto da urti e vibrazioni. Può essere utilizzato qualsiasi materiale di imballaggio e di imbottitura (Es. noccioline di polistirolo espanso ("peanuts"); fogli di plastica a bolle d'aria ("bubble pack") etc.

**6.3** Non sono accettate confezioni o imballi su cui è riportata un'etichetta di pericolosità tra quelle indicate nella Guida (par. 1.6 “Classificazione merci pericolose”).

**6.4** Il Mittente è unico responsabile dei danni derivanti da difetto di confezionamento del pacco spedito, anche se non rilevato al momento dell'accettazione presso lo sportello postale.

## **7. IMBALLAGGI DI LEGNO**

**7.1** Gli imballaggi di legno devono riportare il marchio IPPC FAO che ne garantisce la conformità allo standard ISPM 15 FAO.

**7.2** Il mittente è tenuto ad accertare preventivamente che l'imballaggio di legno utilizzato per la spedizione, riporti il marchio IPPC/FAO, per evitare l'applicazione delle previste misure fitosanitarie (restituzione, disinfestazione o distruzione della spedizione). In particolare, per le spedizioni di Merce, se il materiale di imballaggio non contiene legno, il Cliente è tenuto ad integrare i documenti di spedizione con la "Declaration of "Non-wood" Packing Material" (Dichiarazione materiale imballaggio non in legno) (ALL. 8 della Guida). Se il materiale d'imballaggio è di legno (parzialmente o totalmente), il Cliente è tenuto ad integrare i documenti di spedizione con la dichiarazione di igiene (certificato del Servizio Fitosanitario emissione Ente ASL).

## **8. ALTRI SERVIZI**

### **8.1 ASSICURAZIONE**

**8.1.1.A** richiesta del Mittente può essere erogato il servizio di Assicurazione i cui prezzi sono pubblicati sul sito web di Poste. Il servizio non è ammesso per le spedizioni verso i paesi elencati nella Guida (ALL. 12).

**8.1.2** La spedizione è assicurata da Poste per il valore indicato dal Mittente nella Lettera di vettura (e comunque fino al valore massimo pubblicizzato presso gli uffici postali ovvero sul sito web di Poste) contro tutti i danni diretti e materiali derivanti dal trasporto, con l'esclusione di qualsiasi danno indiretto attribuibile a ritardi, perdita, manomissione o danneggiamento.

**8.1.3** In caso di eventuale danno, il Mittente ha la facoltà di presentare a Poste la richiesta di risarcimento allegando obbligatoriamente 1) originale della lettera di vettura; 2) documentazione attestante l'entità del danno subito entro i limiti del valore dichiarato (fattura, scontrino/ricevuta fiscale o documento equivalente).

**8.1.4** A tal fine, ai sensi dell'art. 1891, secondo comma, c.c., il mittente con la sottoscrizione della lettera di vettura presta espresso consenso a che Poste Italiane faccia valere i diritti derivanti dal contratto di assicurazione e accetta (e si obbliga a far accettare a eventuali aventi diritto) che la liquidazione dei danni venga effettuata con una franchigia del 10%, con minimo di Euro 26,00.

**8.1.5** La copertura assicurativa sarà garantita a condizione che sulla lettera di vettura sia indicato correttamente il contenuto ed il valore della merce.

**8.1.6** Il diritto all'indennizzo si prescrive nei termini previsti dalla normativa vigente e sarà cura del cliente interrompere la prescrizione con apposita comunicazione scritta.

### **8.2 RESTITUZIONE AL MITTENTE**

**8.2.1** Nella lettera di vettura il Mittente è tenuto ad indicare la propria scelta in merito alla restituzione o meno della spedizione in caso di mancata consegna al destinatario. La restituzione tuttavia sarà possibile solo se il

servizio è autorizzato dal paese di destinazione. .Al riguardo, nella Guida (ALL. 11) sono elencati i paesi che non autorizzano la restituzione al mittente delle spedizioni non consegnate.

**8.2.2** La restituzione, quando sia possibile, sarà effettuata a spese del mittente, il quale avrà diritto al rimborso, con esclusione degli oneri doganali eventualmente corrisposti per la reimportazione, solo in caso di presentazione di apposita richiesta scritta e documentata e nella fattispecie di mancato espletamento del servizio (recapito non effettuato senza giustificato motivo)..

### **8.3 DESTINAZIONE IN CASELLE POSTALI**

**8.3.1** Il servizio di recapito in casella postale è ammesso solo nei paesi elencati nell'ALL. 10 della Guida.

**8.3 2 NON SONO ACCETTATE** le spedizioni indirizzate a caselle postali di paesi diversi da quelli indicati nell'elenco ovvero che non rispettino i requisiti formali che a tal fine sono previsti nella Guida.

## **9. TEMPI DI CONSEGNA**

La consegna si effettua dal lunedì al venerdì nei seguenti tempi medi:

<b>Destinazioni</b>	<b>Tempi medi di consegna</b>
<b>Paesi Unione Europea</b> (principali località)	<b>2 giorni lavorativi</b> , oltre quello di spedizione
<b>Paesi Extra Unione Europea</b> (principali località)	<b>2/3 giorni lavorativi</b> , oltre quello di spedizione, (salvo formalità doganali)
<b>Resto del mondo</b> (principali località)	<b>3/4 giorni lavorativi</b> , oltre quello di spedizione, (salvo formalità doganali)

I giorni festivi non sono contati nei tempi di consegna.

## **10. RESPONSABILITÀ' DI POSTE**

**10.1** Poste è responsabile dal momento della presa in consegna degli invii presentati dal Cliente e risponderà unicamente dei danni che saranno conseguenza diretta ed immediata della propria condotta.

**10.2** I tempi di consegna sono individuati nella Carta della Qualità dei prodotti postali, che definisce e regola anche la materia dei reclami e dei rimborsi ove previsti e che è disponibile sul sito web di Poste e presso tutti gli uffici postali.

**10.3** Il Cliente ha diritto al risarcimento esclusivamente nei casi e per gli importi previsti nella Carta della qualità.

**10.4** Poste non è responsabile nei casi di mancato espletamento del servizio, ritardo, perdita, danneggiamento totale o parziale, manomissione degli invii con contenuto non ammesso e per ogni altro fatto imputabile al mittente.

**10.5** Nel caso in cui l'esecuzione del Servizio fosse ritardata, impedita od ostacolata da cause di forza maggiore, ovvero da qualsiasi altro evento/causa, nessuna esclusa, non direttamente imputabile a Poste, l'esecuzione medesima s'intende sospesa per un periodo equivalente alla durata della causa esimente.

**10.6** Per "forza maggiore" s'intende qualsiasi circostanza al di fuori del ragionevole controllo di Poste e, pertanto, in via esemplificativa e non esaustiva, si riferisce a: atti di pubbliche autorità, guerre, rivoluzioni, insurrezioni o disordini civili, serrate, scioperi o altre vertenze sindacali, blocchi od embarghi, interruzioni nella fornitura di energia elettrica, inondazioni, disastri naturali, epidemie.

**10.7** Poste non sarà in ogni caso responsabile verso il Cliente per ritardi, malfunzionamenti ed interruzioni del Servizio causati da comunicazione errata da parte del Cliente dei dati necessari per l'esecuzione del Servizio, errata utilizzazione del Servizio da parte del Cliente.

**10.8** Poste Italiane S.p.A non risponde, altresì, dei ritardi dovuti a sdoganamento, impossibilità di effettuare la consegna, ovvero problemi doganali (documentazione errata, insufficiente, dati fiscali errati o mancanti, ecc.).

**10.9** Poste, qualora non fosse in grado, per motivi ad essa non imputabili, di consegnare un pacco al destinatario, si riserva la facoltà di disporre la distruzione del pacco qualora il mittente non ne abbia chiesto la restituzione.

**10.10** Poste non assume in nessun caso la responsabilità di danni indiretti (mancato guadagno, perdita di utili, di clientela, di immagine, ecc) derivanti da ritardi, mancato espletamento del servizio, perdita, manomissione o danneggiamento degli invii.

## **11. RESPONSABILITA' DEL CLIENTE**

**11 1** Con la sottoscrizione della lettera di vettura, il Cliente accetta le presenti condizioni generali e quelle specifiche contenute nella Guida e si impegna in particolare a:

- a) non utilizzare il servizio per contravvenire in modo diretto o indiretto alle vigenti leggi dello Stato italiano o di qualunque altro Stato;
- b) assumere ogni più ampia responsabilità sui contenuti degli invii e con espresso esonero di Poste da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo;
- c) manlevare e tenere indenne Poste da ogni perdita, danni, responsabilità, costi, oneri e spese, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere subite o sostenute quale conseguenza del mancato rispetto delle normative vigenti o di qualsiasi inadempimento, da parte del Cliente medesimo, agli obblighi ed alle garanzie previste e comunque connesse al servizio;
- d) manlevare e tenere indenne Poste da diritti doganali, sanzioni, addebiti o spese derivanti da interventi doganali o dipendenti da inadeguatezza della documentazione, delle licenze e dei permessi richiesti per la spedizione, ovvero derivanti dalla distruzione o restituzione di spedizioni non potute consegnare al destinatario;
- e) rispettare le condizioni ed i requisiti stabiliti da Poste nella Guida alle spedizioni con Paccocelere Internazionale.

**11 2** Il cliente è consapevole della propria responsabilità in merito alla esattezza e veridicità dei dati e delle informazioni forniti con la lettera di vettura e con ogni altra documentazione allegata alle spedizioni.

**11 3** Il cliente garantisce che i pacchi ed i materiali utilizzati per le spedizioni affidate a Poste sono idonei al trasporto e conformi ai requisiti previsti dalla Guida, nonché conformi alle leggi ed ai regolamenti nazionali ed internazionali applicabili.

**11 4** Il Cliente è unico responsabile del confezionamento, dell'etichettatura e dell'imballaggio delle merci spedite.

**11 5** Nel caso in cui Poste o il suo appaltatore effettuino lo sdoganamento, il Cliente sarà, sempre e comunque pienamente responsabile del rispetto della normativa doganale.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Informativa sull'uso dei dati personali ex art. 13, D. Lgs. 193/2003)**

Poste Italiane, con sede in viale Europa, 190, 00144 Roma, Titolare del trattamento, La informa che i dati personali da Lei forniti per il servizio "Paccocelere Internazionale" saranno trattati con modalità cartacee ed elettroniche per le finalità relative all'erogazione del servizio richiesto; agli adempimenti degli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero a disposizioni impartite da pubbliche Autorità, nonché per l'esecuzione di specifiche richieste del Cliente, prima della conclusione del contratto. Per le predette finalità, nonché per le finalità connesse all'esecuzione del servizio (ad es. trasporto con la consegna al vettore, operazioni doganali, etc.) il conferimento dei dati è obbligatorio. In assenza di tale conferimento non sarà possibile fornirLe il servizio. Poste Italiane S.p.A., per assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività necessarie o strumentali all'erogazione del servizio richiesto, ove necessario, potrà comunicare i Suoi dati personali a società terze, compresi soggetti esterni che svolgono specifici incarichi per conto della Società, e le società del Gruppo Poste, esclusivamente per le finalità necessarie e/o strumentali all'erogazione del servizio richiesto. I predetti soggetti opereranno in totale autonomia come distinti Titolari di trattamento o in qualità di Responsabili o Incaricati all'uopo nominati da Poste. I Suoi dati potranno quindi essere comunicati alle società SDA Express Courier S.p.A. (per l'attività di trasporto sul territorio nazionale) e UPS S.r.l., (per l'attività di trasporto fuori dal territorio nazionale e per le operazioni doganali). Poste potrà inoltrarLe tramite posta elettronica e/o posta cartacea comunicazioni commerciali relative ai prodotti e servizi analoghi offerti, salva eventuale opposizione manifestata contattando i Responsabili del trattamento Per esercitare i diritti riconosciuti dall'art 7 del D. Lgs 196/03 (accesso, rettifica, integrazione, cancellazione dei dati, opposizione al trattamento, ecc), Lei potrà rivolgersi ai Responsabili del trattamento rispettivamente individuati nei Responsabili *pro tempore* delle funzioni Operazioni Nazionali e Internazionali della funzione Corriere Espresso e Pacchi di Poste Italiane S.p.A. con sede in Viale Europa 175, 00144, Roma.

### **13. MODIFICHE**

**13.1** Poste si riserva il diritto di modificare i corrispettivi del servizio, ovvero la facoltà di variare le presenti condizioni per sopravvenute esigenze tecnico-operative, economiche e gestionali. Le variazioni saranno pubblicizzate presso gli Uffici postali abilitati al servizio e sul sito web di Poste almeno 15 giorni prima.

### **14. DISCIPLINA APPLICABILE**

Per tutto quanto non previsto nelle presenti condizioni generali si applicano le disposizioni di legge che disciplinano il trasporto di cose.

### **15. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia concernente l'esecuzione e/o l'interpretazione delle presenti condizioni di servizio è competente il Foro del luogo di residenza o di domicilio o della sede legale del mittente.