

Verbale di Accordo

In data 12 maggio 2022

tra Poste Italiane S.p.A.

e

**SLC-CGIL, SLP-CISL, UILposte,
FAILP-CISAL, CONFISAL Com.ni, FNC UGL Com.ni**

Premesso che:

- l'Azienda è interessata da continui, importanti processi di revisione del modello organizzativo finalizzati da un lato a rafforzare il proprio posizionamento all'interno delle tradizionali aree di business e, dall'altro, a ricercare nuovi canali di sviluppo dell'offerta e di diversificazione degli asset, con l'obiettivo di proporsi come erogatore multicanale di prodotti e servizi e punto di accesso diffuso agli stessi da parte dei cittadini, anche nelle zone periferiche del Paese;
- al fine di perseguire gli obiettivi sopra delineati è necessario da un lato rafforzare e riorientare le competenze delle risorse, coerentemente alle nuove esigenze produttive ed alle evoluzioni che i processi di digitalizzazione stanno introducendo all'interno delle organizzazioni, dall'altro, garantire adeguati livelli di presidio del servizio che, in coerenza con le più complessive cornici di sostenibilità, possano accompagnare in maniera efficace l'evoluzione e lo sviluppo aziendale;
- con Verbale di Accordo del 3 agosto 2021 le Parti, nel darsi atto della necessità di supportare adeguatamente le strutture di *front end* e garantire adeguati livelli di presidio in grado di soddisfare le esigenze della clientela, hanno condiviso l'impianto di attuazione degli interventi di Politiche Attive del Lavoro per il triennio 2021/2023, individuando e declinando, nello specifico, numero e tipologia di azioni da realizzare per l'anno 2021;
- con Verbale di Accordo dell'8 febbraio 2022 le Parti, al fine di rispondere alle più immediate esigenze del *front end* di Mercato Privati, hanno varato una manovra straordinaria ed anticipatoria di interventi di Politiche Attive del Lavoro, dandosi atto della necessità di individuare, entro la prima parte dell'anno, le complessive azioni da porre in essere per il 2022, in coerenza con quanto previsto nel richiamato Verbale di Accordo del 3 agosto 2021;

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

In coerenza con le necessità richiamate nella premessa del presente Accordo, le Parti ritengono opportuno continuare a porre in essere leve gestionali in grado di favorire e traguardare l'ottimale mix occupazionale.

A tal riguardo si procederà, nell'arco del triennio 2021/2023, a realizzare azioni occupazionali in misura adeguata rispetto al numero di interventi di efficientamento realizzati nel medesimo arco temporale tramite lo strumento dell'esodo volontario incentivato, analogamente a quanto previsto dall'Accordo Nazionale del 13 giugno 2018.

Interventi PAL anno 2022

Al fine di supportare le azioni di sviluppo aziendali e garantire un adeguato presidio dei servizi di *front end* e delle funzioni aziendali di supporto (sportelleria, consulenza, recapito, smistamento, assistenza clienti, servizi di *back office*), tenuto conto delle dinamiche di *turn over* aziendali e delle complessive cornici di compatibilità economica previste nel piano aziendale, Poste Italiane conferma la disponibilità a realizzare per l'anno 2022 gli interventi di politiche attive del lavoro descritti nel documento allegato alla presente Intesa, secondo la tipologia e le numeriche ivi specificamente dettagliate.

La disciplina dei processi attuativi con i quali saranno realizzati tali interventi è regolamentata nel Verbale di Accordo del 3 agosto 2021 che deve intendersi richiamato nella presente Intesa, con le seguenti ulteriori precisazioni/integrazioni:

- a) mobilità volontaria nazionale Mercato Privati: qualora, a seguito dello scorrimento delle graduatorie di mobilità nazionale e dell'effettuazione delle successive trasformazioni da part-time in full-time, dovessero permanere ulteriori disponibilità, per le province interessate l'Azienda attiverà un'ulteriore fase di scorrimento delle graduatorie di mobilità nazionale, alla quale potranno partecipare, in ordine di graduatoria, esclusivamente coloro che, pur avendo partecipato alla prima *tranche* effettuando la scelta degli UP disponibili, non siano risultati trasferibili per esaurimento delle disponibilità;
- b) trasformazioni da part-time in full-time Mercato Privati e PCL: le Parti convengono che alle medesime potranno concorrere i dipendenti che abbiano superato l'eventuale periodo di prova, ivi inclusi i lavoratori assunti a tempo pieno che abbiano convertito il proprio rapporto di lavoro in tempo parziale (c.d. part-time volontari). Ferma restando l'applicazione dei criteri di redazione delle graduatorie di cui all'art. 23, comma IV, del vigente CCNL, anche in considerazione di quanto previsto dal Verbale di Accordo del 10 marzo 2022, le Parti confermano che le risorse che abbiano rinunciato alla trasformazione a tempo pieno nella provincia di assegnazione in occasione di precedenti *tranche* di conversione da part-time in full-time, saranno collocate in calce alle relative graduatorie provinciali secondo il criterio della maggiore anzianità aziendale e, in subordine, della maggiore anzianità anagrafica;
- c) tenuto conto del limitato tasso di adesione riscontrato nelle precedenti occasioni e della necessità di contenere le tempistiche di realizzazione delle stabilizzazioni in ambito PCL, le Parti condividono che l'Azienda valuterà la possibilità di effettuare la proposta di modifica del regime orario nei confronti dei c.d. part-time di picco di cui all'Accordo del 3 agosto 2021 una volta realizzate tutte le leve

di politiche attive previste per PCL per l'anno 2022, dandone preventiva evidenza alle OO.SS.

Con riferimento agli interventi indicati nell'allegato, l'Azienda - con successiva comunicazione - fornirà alle OO.SS. Nazionali la ripartizione su base territoriale.

In relazione ai processi di mobilità professionale e valorizzazione interna, tenuto conto che, in coerenza con le previsioni del Verbale di Accordo del 14 gennaio 2020, gli elenchi del personale risultato idoneo all'attività di sportelleria hanno perso validità alla data del 31 dicembre 2021, le Parti convengono che sarà tempestivamente avviata una nuova iniziativa di *Job Posting* su tutto il territorio nazionale, compatibilmente con le verifiche tecniche necessarie per l'avvio del sistema informatico. Le risorse che si candideranno al *Job Posting* saranno chiamate ad una fase selettiva basata su test attitudinali, il cui esito di idoneità/inidoneità sarà comunicato agli interessati. Tale fase sarà curata da una Società esterna specializzata in attività di *recruiting*, che verrà comunicata alle OO.SS.

Potranno partecipare al *Job Posting* tutte le risorse sino al livello inquadramentale D. Saranno prese in considerazione le candidature del personale in possesso dei seguenti requisiti:

- contratto a tempo indeterminato con Poste Italiane S.p.A.;
- diploma di istruzione secondaria superiore;
- anzianità aziendale alla data di pubblicazione del *Job Posting* pari a 3 mesi con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

In caso di fabbisogni emergenti nell'ambito della provincia di assegnazione, le risorse che avranno superato i test attitudinali verranno sottoposte a colloquio tecnico-individuale, al fine di valutarne la complessiva idoneità all'attività di sportelleria; in tale occasione sarà altresì accertato l'intervenuto superamento dell'eventuale periodo di prova, cui l'effettiva sportellizzazione resta subordinata. Le risorse verranno colloquate secondo le risultanze complessive dei richiamati test, certificate dalla Società esterna; a parità di risultato, verrà data la precedenza al personale con maggiore anzianità aziendale e, in caso di ulteriore parità, verrà data la precedenza al personale con maggiore età anagrafica.

Le risorse risultate idonee - sia al test che al colloquio tecnico-individuale - al *Job Posting* di cui al citato Accordo 14 gennaio 2020 e che non siano state destinatarie di un provvedimento di assegnazione alla sportelleria accederanno con priorità alla mobilità professionale verso la sportelleria, senza necessità di effettuare nuovamente l'iter selettivo.

Al termine della fase selettiva, le risorse che dovessero rifiutare la proposta di sportellizzazione saranno collocate in fondo all'elenco delle risorse idonee che sarà preso a riferimento nelle eventuali successive *tranche* di sportellizzazioni.

Nel momento in cui si concretizzino i fabbisogni relativi alle sportellizzazioni, i dipendenti che risultino già trasferiti oppure destinatari di un trasferimento per mobilità volontaria che determini la successiva variazione della provincia di assegnazione saranno collocati in coda agli elenchi della provincia di destinazione

nella tranche di politiche attive successiva a quella che ha dato origine al trasferimento.

Gli elenchi provinciali di cui al *Job Posting* in questione avranno validità fino al 31 dicembre 2023.

Preventivamente rispetto alla scadenza sopra indicata, per le provincie ove non risultasse interamente coperto il fabbisogno, si procederà alla pubblicazione di nuovi e specifici *Job Posting* che consentano di intercettare l'eventuale interesse alla sportelleria del personale con ridotta anzianità aziendale (es: neo stabilizzati), fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati.

Sempre con riferimento al processo di sportellizzazione, ferme restando le procedure di *Job Posting* descritte, volte alla valorizzazione delle risorse che aspirino ad una crescita professionale, in caso di ulteriori fabbisogni saranno altresì valutate le istanze a carattere volontario del personale di livello C, operante presso altri ambiti organizzativi.

Con specifico riferimento alla funzione organizzativa PCL, al fine di fornire in tempi rapidi una prima risposta alle esigenze di rafforzamento del servizio di recapito e, nel contempo, accompagnare al meglio i processi di riorganizzazione che verranno prossimamente approfonditi afferenti, in particolar modo, l'ambito delle c.d. Lavorazioni Interne, nonché nel condiviso obiettivo di contenere il ricorso all'istituto del contratto di lavoro a tempo determinato, le Parti convengono che, in via anticipatoria e straordinaria rispetto al più complessivo numero di stabilizzazioni che verranno effettuate per l'anno 2022 indicato nell'allegato al presente Verbale, si procederà da subito ad avviare un primo slot di assunzioni a tempo indeterminato part-time di lavoratori che abbiano già reso la prestazione lavorativa in favore di Poste.

Il processo assunzionale in questione avrà luogo secondo le modalità e procedure previste al punto 4 dell'Accordo del 3 agosto 2021 e, atteso il carattere di urgenza e straordinarietà dello stesso, sarà temporalmente svincolato dalla preventiva attivazione delle leve di politiche attive previste dal richiamato Verbale del 3 agosto 2021. A tal fine, tuttavia, saranno individuati come disponibilità Centri di Distribuzione sui quali non si rilevino richieste di mobilità provinciale residue.

Il numero delle stabilizzazioni relativo al primo slot di assunzioni per l'attività di recapito è indicato nell'allegato al presente Accordo, unitamente alla tipologia della prestazione part-time che sarà richiesta agli interessati.

L'Azienda, inoltre, si attiverà sin da subito per la concreta realizzazione delle azioni previste dal presente Accordo, ricorrendo, laddove necessario, agli strumenti di flessibilità utili ad agevolare il rilascio delle risorse interessate.

* * *

Sistema di Relazioni Industriali

Al fine di verificare l'attuazione delle previsioni contenute nella presente Intesa, le Parti si incontreranno a livello nazionale entro il mese di luglio 2022 e successivamente, entro il mese di ottobre 2022, per effettuare una complessiva verifica sullo stato di implementazione delle azioni previste.

Successivamente agli incontri di livello nazionale, verranno effettuati incontri a livello regionale finalizzati a verificare lo stato di attuazione delle singole leve PAL secondo le tipologie e le numeriche individuate, per ciascun territorio, con la presente Intesa ovvero secondo quanto verrà tempo per tempo comunicato dall'Azienda alle OO.SS. in ragione delle diverse fasi di implementazione del processo così come previste dall'Accordo del 3 agosto 2021 e dal presente Verbale.

per **Poste Italiane S.p.A.:**

Roberto Mazzi
(originale firmato)

Francesco Ferrari
(originale firmato)

Ilaria Giorgia Calabritto
(originale firmato)

Paola Mancino
(originale firmato)

per le **OO.SS.:**

SLC-CGIL N. Di Ceglie; M. Tomassini;
G. Di Guardo; L. Damiani
(originale firmato)

SLP-CISL V. Cufari; R. Roscigno; M. Nocentini;
M. Penzo; A. Stefanelli
(originale firmato)

UILposte P. Giordani; P. Esposito; G. Franchina;
S. Cirillo
(originale firmato)

FAILP-CISAL S. Fasciana; G. Tabacchini;
M. Moriccioni; S. Trazzera
(originale firmato)

CONFSAL-COM.NI G. Duranti; E. Matrone;
E. Esposito
(originale firmato)

FNC UGL Com.ni M. Vannoli; G. Surace;
M. Tritto
(originale firmato)